

# **UMBRAFLOR**

## **Azienda Vivaistica Regionale**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

<b>ENTE</b>	<b>ORGANO</b>	<b>NUMERO</b>	<b>DATA</b>
Umbraflor	Amministratore Unico	6	15/02/2018
<b>OGGETTO:</b> riorganizzazione aziendale e piano contenimento costi			

## **DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

(Ex art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento)

Il giorno 15/02/2018, l'Amministratore Unico di Umbraflor (ex L. R. 18/2011 Art. 62) Sandro Vitali, nominato con D.P.R.G. n. 111 del 12 aprile 2017 assume il presente decreto.

## **L' AMMINISTRATORE UNICO**

### **PREMESSO**

- che la Regione dell' Umbria, con Legge Regionale n. 18 del 23.12.2011 Art. 62 ha trasformato Umbraflor Srl in Ente Pubblico Economico;
- che con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 21 del 4 Marzo 2014 e' stato nominato l' Amministratore Unico di Umbraflor nella persona di Sandro Vitali;
- che l' art. 16 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell' Umbraflor prevede che l' Amministratore Unico esprima le proprie decisioni attraverso l' emanazione di Decreti;
- che con Deliberazione della Giunta Regionale N. 1551 del 23/12/2013 sono stati approvati gli atti relativi alla trasformazione di Umbraflor Srl in Ente Pubblico Economico;

### **RICHIAMATI**

- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor presentato ai sensi dell' Art. 11 comma 3 dello statuto di Umbraflor dall' Amministratore Unico Vitali Sandro alla Regione in data 23/10/2014 ed approvato con D.G.R. 1420 del 10/11/2014 ;
- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor ;
- il D.G.R. n. 1542 del 18 dicembre 2017 avente ad oggetto “Approvazione del programma triennale delle attività e conseguente programma attuativo annuale 2017-2019 e attuativo 2017;
- D.G.R. 1007 del 6/09/2017 “approvazione Bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2016

### **RICHIAMATI**

- Il decreto dell' Amministratore Unico n. 59 del 20/07/2015 avente per oggetto presa atto del Testo coordinato allegato al DGR n. 822 del 06/07/2015 con il quale vengono approvate le modifiche al regolamento di organizzazione e Funzionamento di Umbraflor;
- Il Decreto A.U. n 32 del 9/08/2016 relativo ad “Inserimento figura part-time 20 ore settimanale per espletamento funzioni precedentemente svolte parzialmente da soggetto esterno: Funzione contabile fiscale e tributario, controllo gestione e crediti;
- Il Decreto A.U. n.1 del 14/01/2017 avente ad oggetto “Nomina dei Responsabili di Servizio”;

### **CONSIDERATO**

- L'attuale disposizione dei servizi in vigore così di seguito dettagliata e come da organigramma allegato al presente (allegato n.1):

- a) **Servizio affari generali:** coordinamento delle attività relative a contratti, magazzino, istruttorie progetti di ricerca, patrimonio e macchine, attività agricole, personale;  
Risorsa part-time dal : funzione contabile fiscale e tributario, controllo gestione e crediti,
- b) **Servizio commerciale:** svolgimento di tutte le attività commerciali del settore vivaistico e forestale; promozione del marchio Umbraflor; indirizzo delle scelte produttive del settore sulla base dell'andamento del mercato e degli obiettivi aziendali.
- c) **Servizio produzione e gestione progetti di verde pubblico e privato:** svolgimento delle attività produttive vivaistiche forestali di tutti i siti produttivi aziendali sulla base delle indicazioni provenienti dal servizio commerciale. Progettazione e realizzazione aree verdi e parchi sia pubblici che privati; gestione Impianti e macchinari: provvede al funzionamento e manutenzione di tutti gli apparati e macchinari aziendali fra i quali in primis, quello per il teleriscaldamento dei fabbricati e delle serre, l'impianto di irrigazione e distribuzione idrica, e tutti i macchinari fissi e mobili coinvolti.
- d) **Servizio vivaio Gubbio:** gestisce l'attività produttiva e commerciale della sede aziendale di Gubbio, attenendosi alle indicazioni amministrative, commerciali e produttive degli altri servizi e dell'Amministratore Unico.

### CONSIDERATO

- che lo statuto, il piano di sviluppo aziendale ed il regolamento di organizzazione e funzionamento di Umbraflor prevedono che l'Amministratore Unico svolga attività di controllo, coordinamento e organizzazione e direzione aziendale;
- che la diminuzione del fatturato nel settore vivaistico-forestale, dovuto soprattutto alla crisi che ha colpito il settore negli ultimi anni ed il ritardo nell'avvio delle attività previste nello statuto comporta necessariamente la predisposizione di un piano di contenimento dei costi;
- che al fine dell'attuazione di detto piano si ritiene opportuno prevedere una riorganizzazione e funzionalizzazione delle risorse umane in servizio, utile ad un'ottimizzazione dei servizi interni ed esterni;

### DECRETA

1. di nominare per l'anno 2018 tra i dipendenti di Umbraflor i sottoelencati responsabili di servizi operativi, così come previsto al punto 9 del regolamento di Organizzazione e funzionamento comma "a" "b" "c" "d" attribuendo per alcuni di loro nuove funzioni e rideterminando le rispettive indennità:

Dott. Simone Gamboni al quale viene attribuita a parziale modifica ed integrazione delle funzioni precedentemente attribuite, la funzione di Responsabile del Coordinamento dei Servizi e delle Risorse Umane così come di seguito dettagliate:

- a) **Servizio affari generali: attività relative a contratti, magazzino, istruttorie progetti di ricerca, patrimonio;**
- b) **Azienda Agraria: attività agricole e parco mezzi e attrezzature;**

- c) **Ruolo di coordinamento dei Servizi Commerciale, produttivo e amministrativo;**
- d) **Risorse umane: ruolo di coordinamento, programmazione e supervisione del personale;**
- e) **Responsabile Prevenzione della Corruzione;**
- f) **Responsabile qualità procedura ISO 9001;**

In considerazione delle funzioni sopra citate si prevede un'indennità di risultato annuale massima di Euro 8.000,00 al lordo delle ritenute di legge. Detta indennità verrà liquidata:

- 50 % dell'importo totale distribuito su n. 12 mensilità;
  - il restante 50% dell'importo totale entro il primo mese dell'anno successivo all'eventuale raggiungimento di obiettivi preventivamente stabiliti in apposito regolamento interno;
- Dott Simone Bartolini  
Responsabile Servizio Commerciale. Indennità di risultato prevista per l'anno in corso Euro 5.000,00 al lordo delle ritenute di Legge così di seguito erogata:  
50 % dell'importo totale distribuito su n. 12 mensilità;  
50% dell'importo totale a saldo entro il primo mese dell'anno successivo in base al raggiungimento di obiettivi preventivamente stabiliti in apposito regolamento interno;
  - Dott. Stefano Berti  
Responsabile Produzioni Vivaistiche e Gestione Progetti verde Pubblico e Privato. Indennità di risultato prevista per l'anno in corso Euro 5.000,00 al lordo delle ritenute di Legge così di seguito erogata:  
50 % dell'importo totale distribuito su n. 12 mensilità;  
50% dell'importo totale a saldo entro il primo mese dell'anno successivo in base al raggiungimento di obiettivi preventivamente stabiliti in apposito regolamento interno;
  - Dott. Sergio Ciliani  
Responsabile sede di Gubbio. Indennità di risultato prevista per l'anno in corso Euro 4.000,00 al lordo delle ritenute di Legge così come di seguito erogata:  
50 % dell'importo totale distribuito su n. 12 mensilità;  
50% dell'importo totale a saldo entro il primo mese dell'anno successivo in base al raggiungimento di obiettivi preventivamente stabiliti in apposito regolamento interno;
2. Di attribuire alla Dott.ssa Federica Foglietta la funzione di addetta vendite. Indennità di risultato prevista per l'anno in corso Euro 3.000,00 al lordo delle ritenute di Legge così di seguito erogata:  
50 % dell'importo totale distribuito su n. 12 mensilità;  
50% dell'importo totale a saldo entro il primo mese dell'anno successivo in base al raggiungimento di obiettivi preventivamente stabiliti in apposito regolamento interno;
  3. All'impiegato Part-time Dott. Mauro Malaridotto con funzione contabile fiscale e tributaria, controllo gestione e crediti.: Aumento da n. 20 a n. 28 ore settimanali di servizio e attribuzione del IV livello del CCNL di riferimento, a seguito di integrazione della seguente funzione: attuazione piano di recupero crediti pregressi, coordinamento azione legale esterna;

4. Relativamente al settore Servizi verde pubblico e privato e manutenzioni edili, di prevedere eventuali disposizioni di servizio specifiche in base ai progetti e servizi da realizzare nel corso dell'anno;

5. Massimo Bianchi P.O. individuale Supporto tecnico all'Amministratore Unico per manutenzioni immobili e progetti in ambito verde pubblico; rapporto con Enti pubblici.

Per l'anno in corso come da "CCNL Regioni e Autonomie Locali" Posizione organizzativa Sezione Pesatura A – importo Euro 12.911,42 oltre indennità di risultato. Per tale figura è prevista lo stato di quiescenza dal 1 aprile 2018 senza reintegrazione di altra figura simile nell'organico;

6. Che, relativamente ai vivai di Spello e Gubbio, settore vendite, operazioni colturali e manutenzioni e azienda agraria, venga messa in atto dai responsabili preposti un piano di diminuzione di circa 20 % delle ore lavorative svolte nell'anno 2017 dal personale dipendente a tempo determinato. L'obiettivo è il raggiungimento di un'incidenza dei costi del personale sul fatturato pari a circa il 50 %;

7. Che, relativamente al vivaio di Spoleto, si preveda il solo mantenimento di n. 1 operaio dei n. 2 attualmente in comando dall'AFOR, con il rientro in servizio presso l'ente di appartenenza di n. 1 operaio;

8. Che l'erogazione dell'importo spettante pari al 20 % della indennità dell' Amministratore Unico per il 2018 venga temporaneamente sospesa e riattivata in base al raggiungimento di obiettivi preventivamente stabiliti e regolati dalla Regione Umbria per le posizioni dirigenziali;

- che al personale di Umbraflor incaricato delle responsabilità, spetta il trattamento economico previsto dal CCNL per l'agricoltura ed il florovivaismo. Al personale in assegnazione temporanea della Regione Umbria e/o altri enti pubblici si applica il CCNL Regioni e Autonomie locali.

Le indennità organizzative di posizione sono compatibili con quanto previsto nel Bilancio di Previsione.

- Che i responsabili di servizi e della posizione organizzativa individuale nonché l'importo delle indennità di posizione e di risultato per i dipendenti in assegnazione temporanea della Regione, sono valutati dall'Amministratore Unico secondo i parametri definiti dalla regione, mentre per i dipendenti con contratto privato di Umbraflor sono valutati secondo criteri stabiliti dall'Amministratore Unico in apposito regolamento interno;

- Che l'affidamento dei servizi e delle posizioni riassume tutte le varie indennità, ivi compresi gli straordinari che potranno essere autorizzati preventivamente solo nel caso di impellente ed urgente necessità in forma scritta esclusivamente dall'Amministratore Unico sia per gli impiegati che per gli operai.

- di autorizzare i Responsabili dei servizi competenti agli adempimenti conseguenti il presente atto;

- di dare mandato al servizio competente di provvedere alla pubblicazione del presente atto.

L' Amministratore Unico  
Sandro Vitali

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Non previsto     Previsto

(Art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor)

Favorevole

Non favorevole

**Il Responsabile del Servizio**

---

**PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

(Art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor)

Non previsto     Previsto

Favorevole

Non favorevole

**Il Responsabile del Servizio**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(Art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor)

Non previsto     Previsto

Favorevole

Non favorevole

**Il Responsabile del Servizio**

---

**PARERE DI REGOLARITA' COMMERCIALE**

(Art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor)

Non previsto     Previsto

Favorevole

Non favorevole

**Il Responsabile del Servizio**

---

**Decreto dell'Amministratore Unico n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Publicato all'albo pretorio il giorno \_\_\_\_\_ .

in copia integrale.

solo per estremi in quanto il testo contiene dati riservati ai sensi del D.Lgs. 196/2003