



## ISCRIZIONE CORSO FORMAZIONE A PAGAMENTO

IO SOTTOSCRITTA/O:

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
NATO A \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_  
VIA \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_  
E-MAIL \_\_\_\_\_ TEL. CELLULARE \_\_\_\_\_  
TEL. UFF. \_\_\_\_\_

**CHIEDO DI ESSERE AMMESSO AL CORSO :**

\_\_\_\_\_  
(SPECIFICARE TITOLO DEL CORSO)

**Che si terrà nei giorni: ..... presso Umbraflor Azienda Vivaistica Regionale –  
Via Castellaccio 06038 Spello -PG-**

**IMPORTO 990,00 Euro**

**MODALITA' DI PAGAMENTO PRESCELTO:**

- unica soluzione tramite bonifico bancario intestato a Umbraflor Azienda Vivaistica Regionale  
Unicredit C/C IT5110200838691000029435952  
Causale: titolo del corso – pagamento unica soluzione

- due rate: 50% al momento dell'iscrizione e 50% entro 5 giorni dall'avvio del corso tramite bonifico  
bancario intestato a Umbraflor Azienda Vivaistica Regionale  
Unicredit C/C IT5110200838691000029435952  
Causale: titolo del corso – 1° rata o 2° rata

**Allegare copia della ricevuta e spedire a  
iscrizionecorsi@umbraflor.it**

## Informazioni integrative

**NECESSITO DI PERNOTTAMENTO PRESSO UMBRAFLOR** SI  NO

**DESIDERO RICEVERE LA NEWSLETTER** SI  NO

**CONSENTO**  **NON CONSENTO**

*il trattamento dei dati personali da parte di umbraflor ai sensi della normativa vigente Si ricorda che la mancata sottoscrizione del consenso comporta l'impossibilità per Umbraflor di effettuare i servizi richiesti*

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

---

# REGOLAMENTO DI ISCRIZIONE AI CORSI

## Condizioni generali

### 1. OGGETTO

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte di Umbraflor con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione/aggiornamento.

### 2. ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio ad Umbraflor della "Domanda di iscrizione" debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Corsista. Le registrazioni avverranno in ordine cronologico. L'iscrizione si considera definitiva solo con l'avvenuto pagamento della quota prevista.

### 3. SEDI, DATE E ATTIVAZIONE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi e nelle date previste dal "Calendario dei Corsi" in vigore. Umbraflor potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi. Il corso verrà attivato solo al raggiungimento di un numero minimo di iscritti.

### 4. DISDETTA

Il Corsista può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta ad Umbraflor, anche via e-mail con ricevuta di lettura. Resta peraltro inteso che, in caso di disdetta (con qualsiasi preavviso), il corsista perderà l'importo versato all'atto dell'iscrizione e, se la disdetta sarà comunicata con preavviso inferiore a 7 gg dalla data di avvio del corso, sarà tenuto a corrispondere a Umbraflor a titolo di penale, l'intero corrispettivo individuale previsto a saldo.

### 5. RINVIO, VARIAZIONE E CANCELLAZIONE DEI CORSI

Umbraflor si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via e-mail) o telefonica al Corsista entro 7 gg lavorativi prima dell'inizio del corso, salvo un termine più breve per motivi di forza maggiore. I corrispettivi eventualmente già percepiti da Umbraflor saranno in tal caso integralmente restituiti al corsista o, d'accordo con il Corsista, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale nuova iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Corsista da parte di Umbraflor.

### 6. DIRITTO D'AUTORE

Il Corsista prende atto che il contenuto e il materiale dei corsi sono di proprietà di Umbraflor. Il Corsista si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

### 7. REGOLE DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti sono tenuti a:

- a) utilizzare materiali e attrezzature di Umbraflor con cura e diligenza;
- b) attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da Umbraflor, ovvero degli Enti ospiti; 3

c) non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;

d) non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra è facoltà di Umbraflor ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

#### **8. RESPONSABILITA' E OBBLIGHI**

I partecipanti sono responsabili dell'attrezzatura a loro affidata (dove prevista) e ogni eventuale smarrimento verrà direttamente a loro imputato; altresì soggetti all'obbligo della vaccinazione antitetanica e dell'uso di DPI specifici, nel caso in cui siano previste delle esercitazioni pratiche durante i corsi.

#### **9. CORRISPETTIVI**

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità di cui al precedente punto 2, il Corsista è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti al "Catalogo Corsi" in vigore al momento dell'iscrizione (esenti ai sensi del DPR n° 633/72, art. 10, comma 20). Le quote individuali di partecipazione comprendono il costo dell'aula e delle attrezzature didattiche e delle dispense.

#### **10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I corrispettivi dovuti dal Corsista devono essere versati prima dell'inizio dei relativi corsi secondo le modalità previste nella domanda di iscrizione. A pagamento avvenuto, Umbraflor emetterà fattura o ricevuta che potrà essere inviata a mezzo posta cartacea o email. Nel caso di spedizione via email ricordiamo che il documento in pdf ha valore fiscale ai sensi del DPR 633/1972 art. 21 e sostituisce integralmente la spedizione del cartaceo a mezzo posta ordinaria. Permangono gli obblighi relativi alla stampa e alla conservazione dei documenti in forma cartacea.

#### **11. CORSI AZIENDALI O DEDICATI**

Il Corsista può richiedere l'effettuazione di edizioni dedicate e/o aziendali dei corsi previsti nel "Catalogo Corsi". Sedi e date di erogazione saranno concordate con il Corsista. Le quotazioni saranno fornite su richiesta.

#### **12. FORO COMPETENTE**

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e per qualsiasi controversia che dovesse insorgere si farà riferimento al Foro competente.

#### **13. DISPOSIZIONI GENERALI**

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Corsista relativo all'iscrizione ai Corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.

#### **14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'informativa dettagliata è pubblicata sul sito internet Umbraflor

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ FIRMA

---