

# **UMBRAFLOR**

## **Azienda Vivaistica Regionale**

(Ex legge regionale 23/12/2011 n. 18)

<b>ENTE</b>	<b>ORGANO</b>	<b>NUMERO</b>	<b>DATA</b>
Umbraflor	Amministratore Unico	5	22/01/2016
<b>OGGETTO:</b> Nomina Responsabile Trasparenza ed Integrità - Anno 2016			

## **DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

(Ex art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento)

Il giorno 22/01/2016, l'Amministratore Unico di Umbraflor (ex L. R. 18/2011 Art. 62 ) Sandro Vitali, nominato con D.G.R. n. 21 del 4 marzo 2014, assume il presente Decreto.

L'Amministratore Unico  
Sandro Vitali

## **L' AMMINISTRATORE UNICO**

### **PREMESSO**

- che la Regione dell' Umbria, con Legge Regionale n. 18 del 23.12.2011 Art. 62 ha trasformato Umbraflor Srl in Ente Pubblico Economico;
- che con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 21 del 4 Marzo 2014 e' stato nominato l' Amministratore Unico di Umbraflor nella persona di Sandro Vitali;
- che l' art. 16 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell' Umbraflor prevede che l' Amministratore Unico esprima le proprie decisioni attraverso l' emanazione di Decreti;
- che con Deliberazione della Giunta Regionale N. 1551 del 23/12/2013 sono stati approvati gli atti relativi alla trasformazione di Umbraflor Srl in Ente Pubblico Economico;

### **VISTO**

- il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor presentato ai sensi dell' Art. 11 comma 3 dello statuto di Umbraflor dall' Amministratore Unico Vitali Sandro alla Regione in data 23/10/2014 ed approvato con D.G.R. 1420 del 10/11/2014 ;
- la dotazione Organica e l'articolazione organizzativa dell'Umbraflor approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 3 del 14/11/2014;
- l'art. 17 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor ;
- l'approvazione del Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario presentato dal medesimo in data 23/12/2015 alla Regione dell'Umbria ai sensi dell' Art.5 Lett. F dello statuto di Umbraflor ed approvato con D.G.R. n. 1644 del 29/12/2015 e piano triennale attività;
- L' Art. n. 7,8,9 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Umbraflor;
- il parere di regolarità contabile rilasciato del Responsabile di servizio competente ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Umbraflor;
- il parere di regolarità tecnica rilasciato del Responsabile di servizio competente ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Umbraflor;

### **CONSIDERATO**

- che la scrivente azienda ha urgente necessità di predisporre gli atti necessari per adempiere alla normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza contenuti nel D. Lgs 33/2013 dell'ANAC;
- che la trasformazione di Umbraflor srl in ente Pubblico economico e la natura delle funzioni svolte oltre alla complessità della materia sopra richiamata, hanno allungato i tempi necessari per il completamento degli adempimenti previsti per legge;

## **VISTO**

- L'obbligo previsto dal decreto ANAC 33/2013 per la nomina del Responsabile per la trasparenza ed integrità;
- Che nell'organizzazione aziendale non risultano figure con qualifiche dirigenziali e pertanto con Decreto n. 75 del 14/12/2015 si è richiesto, anche seguendo le indicazioni della Regione Umbria, al Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" Villa Umbra quale soggetto competente per consulenza e formazione nella specifica materia di Anticorruzione e trasparenza, il servizio di consulenza e tutoraggio;
- l'obbligo di nominare, in assenza di dirigenti, un dipendente dell'azienda ed esaminati i profili professionali e l'esperienza maturata anche in altri enti;
- visto il Curriculum Vitae della sopra citata dipendente che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

## **DECRETA**

- di nominare quale Responsabile della Trasparenza ed Integrità per l'anno 2016 l Sara Brunori per le esperienze amministrative maturate per conto di Confagricoltura Servizi Srl all'interno di Umbraflor ed in altri Enti pubblici;
- che la stessa, nello svolgimento del presente incarico, si rapporti direttamente con il responsabile del servizio Anticorruzione nonché responsabile del Servizio Amministrativo;
- di dare mandato al Servizio Affari generali di provvedere agli adempimenti previsti dal presente atto.

L' Amministratore Unico  
Sandro Vitali

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor)

Favorevole

Non favorevole

**Il Responsabile del Servizio**

**Data:** \_\_\_\_\_

## PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(Art. 16 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Umbraflor)

Favorevole

Non favorevole

**Il Responsabile del Servizio**

**Data:** \_\_\_\_\_

**Decreto dell'Amministratore Unico n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Publicato all'albo pretorio il giorno \_\_\_\_\_.

in copia integrale.

solo per estremi in quanto il testo contiene dati riservati ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

**Il Responsabile del Servizio**

\_\_\_\_\_